



# Tribunale di Mantova

Prot. 63/15 i

via Poma n.11, 46100 Mantova

tel. 0376 339269

fax 0376 369489

[www.tribunale.mantova.it](http://www.tribunale.mantova.it)

e-mail: [tribunale.mantova@giustizia.it](mailto:tribunale.mantova@giustizia.it) - pec: [prot.tribunale.mantova@giustiziacert.it](mailto:prot.tribunale.mantova@giustiziacert.it)

**OGGETTO: AVVISO ESPLORATIVO PER RACCOGLIERE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA GARA - PROCEDURA IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO - PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MEDICO COMPETENTE E SORVEGLIANZA SANITARIA NEL TRIBUNALE E U.N.E.P. DI MANTOVA - PER LA DURATA DI TRENTASEI MESI.**

**N. C.I.G.: Z1E14055AB**

## OGGETTO DELL’AVVISO

Il Tribunale di MANTOVA rende noto che intende affidare **PER LA DURATA DI TRENTASEI MESI il SERVIZIO DI MEDICO COMPETENTE E SORVEGLIANZA SANITARIA**, con le modalità previste dall’art.125 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Con il presente avviso il Tribunale di Mantova richiede ai soggetti interessati, in possesso dei requisiti di seguito indicati, di manifestare l’interesse ad essere invitati alla presentazione di un’offerta per la gestione del servizio in oggetto.

La durata triennale del contratto è subordinata alle disponibilità di bilancio e tale condizione, ovviamente con specifico riferimento al secondo e terzo anno contrattuale, dovrà essere inserita, come clausola, nel contratto stesso e accettata espressamente dal contraente. L’Amministrazione avrà diritto di recedere dal contratto nel caso di sopravvenuta attivazione di una convenzione consip che abbia parametri migliorativi sia di prezzo che di qualità, ai sensi dell’art.1, co.13 del d.l. 95/2012, previa formale comunicazione all’appaltatore con preavviso non inferiore ai 15 giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite, oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, e se l’appaltatore non acconsenta a una modifica.

## DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Oggetto del contratto è lo svolgimento di tutte le prestazioni correlate agli adempimenti previsti dal D.Lgs. 9.4.2008 n.81 in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro con riferimento alla sorveglianza sanitaria ed all’attività i medico competente.

Sono altresì comprese nelle prestazioni le attività di cui agli art. 25 e 41 del Decreto legislativo di cui sopra, le attività dei medici specialisti, nonché gli accertamenti diagnostici e specialistici richiesti di medico competente al fine della formulazione dei giudizi di idoneità alla specifica mansione svolta da ogni lavoratore.

Le prestazioni sopra descritte dovranno interessare tutto il personale dipendente, assunto a tempo indeterminato e determinato, in servizio presso il Tribunale e l’U.N.E.P. di Mantova. Al fine della formulazione tecnica ed economica si riporta, in allegato, l’elenco del personale, aggiornato alla data di approvazione del presente documento, suddiviso per mansione.

Dovranno inoltre essere garantite tutte le seguenti attività extrasanitarie:

- la partecipazione agli incontri con i RLS;
- la partecipazione agli incontri promossi dal Datore di Lavoro;
- la partecipazione alle riunioni periodiche convocate dal Datore di Lavoro di cui all’art. 35 del D.Lgs. 81/2008;
- la partecipazione ad ogni ulteriore incontro promosso dalle parti datoriali, dalle parti sindacali, dagli organi di vigilanza, o da altri soggetti aventi titolo in tema di igiene e sicurezza sui posti di lavoro;
- la fornitura di consulenze a parti datoriali, all’Ufficio aziendale competente sulle tematiche richieste;



# Tribunale di Mantova

via Poma n.11, 46100 Mantova

tel. 0376 339269

fax 0376 369489

[www.tribunale.mantova.it](http://www.tribunale.mantova.it)

e-mail: [tribunale.mantova@giustizia.it](mailto:tribunale.mantova@giustizia.it) - pec: [prot.tribunale.mantova@giustiziacert.it](mailto:prot.tribunale.mantova@giustiziacert.it)

– i sopralluoghi annui sui luoghi di lavoro del Tribunale e U.N.E.P. di Mantova con produzione di dettagliata relazione per ogni ambiente di lavoro visitato.

## LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio deve essere svolto presso il Tribunale di Mantova o presso un ambulatorio in sede fissa o mobile dotato di adeguata attrezzatura e strumentazione sito nel Comune di Mantova, del quale il medico competente dovrà garantire la disponibilità.

## CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La valutazione avverrà con il criterio del prezzo più basso rispetto a quello posto a base di gara, secondo le modalità previste dall'art. 82, comma 2, lett. b), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., determinato mediante **ribasso sul prezzo posto a base di gara.**

**Importo massimo posto a base di gara, oggetto di ribasso, € 12.000,00, iva esente.**

- Importo servizio di sorveglianza sanitaria a base d'asta (soggetto a ribasso d'asta): euro 4.000,00
- Importo servizio di visite mediche con giudizio di idoneità e cartella sanitaria a base d'asta (soggetto a ribasso d'asta): prezzo unitario di € 35,00 x 80 visite presunte il I anno, 20 il II e 60 il III anno, pari a complessive 160 visite pari a complessivi euro 5.600,00
- Importo servizio di esami strumentali di medicina del lavoro (visita erg oftalmologia –ergovision) a base d'asta (soggetto a ribasso d'asta): prezzo unitario di € 15 x 80 visite presunte il I anno, 20 il II e 60 il III anno, complessive 160 visite pari a complessivi euro 2.400,00

Trattandosi di attività di natura intellettuale non è necessario redigere il D.U.V.R.I. e non sono previsti oneri aggiuntivi per la sicurezza non assoggettabili al ribasso di gara.

## PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

L'individuazione dell'affidatario avverrà tramite procedura negoziata mediante cottimo fiduciario (art. 3, comma 40, e art. 125, commi 10 e 11 del D.Lgs. 163/2006) senza previa pubblicazione di un bando di gara, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

L'Ente provvederà a negoziare con i soggetti qualificati che abbiano manifestato interesse a partecipare, ai quali sarà inviata specifica lettera di invito.

L'Ente si riserva altresì di invitare alla procedura informale altri soggetti ritenuti idonei.

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla procedura di gara in oggetto tutti i soggetti, sia persone fisiche che soggetti collettivi, di cui all'art.34 del Codice dei contratti pubblici – D.Lgs. n.163/2006; nell'eventualità di partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi devono essere indicate le parti del servizio eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati

### A) Requisiti di ordine generale:

- Possesso dei requisiti di idoneità morale previsti dall'art.38 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.
- Non rientrare in nessuno dei casi di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art.38 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i;



# Tribunale di Mantova

via Poma n.11, 46100 Mantova

tel. 0376 339269

fax 0376 369489

[www.tribunale.mantova.it](http://www.tribunale.mantova.it)

e-mail: [tribunale.mantova@giustizia.it](mailto:tribunale.mantova@giustizia.it) - pec: [prot.tribunale.mantova@giustiziacert.it](mailto:prot.tribunale.mantova@giustiziacert.it)

- In caso di soggetto collettivo, le imprese partecipanti dovranno produrre dichiarazione sostitutiva, sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, del certificato di iscrizione della Camera di Commercio per la categoria conferente, in data anteriore a tre mesi dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- Aver maturato un'esperienza specifica nella vigilanza sanitaria di lavoratori presso Aziende o Pubbliche Amministrazioni per almeno tre anni;

## **B) Capacità tecnica e professionale:**

La dimostrazione della capacità tecnica e professionale dovrà essere fornita mediante:

Dichiarazione di cui all'art. 42 comma 1 lett. A) del d. lgs. 163/06 concernente la iscrizione nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero del Lavoro della salute e delle politiche sociali e la presentazione dell'elenco dei principali servizi di vigilanza sanitaria di lavoratori presso Enti Pubblici, prestati negli ultimi tre anni (2012,2013,2014), con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari. A tale elenco dovrà essere accluso certificato di buon esito dell'attività prestata, rilasciato dall'amministrazione pubblica presso cui il servizio è stato eseguito.

Coloro che non siano in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, possono provare la propria capacità tecnica e professionale specifica mediante qualsiasi altro documento ritenuto idoneo dalla stazione appaltante.

Laddove risultasse, ad esito della gara, incaricato del servizio di Medico Competente un medico dipendente di una A.S.L., sarà necessario che sia acquisito agli atti contrattuali l'autodichiarazione –che deve essere asseverata dalla medesima Azienda Sanitaria- dalla quale risulti che lo stesso non è assegnato ad attività di vigilanza sull'applicazione della legislazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui all'art.13, co.5 D.Lgs.n.81/2008 e s.m.i. Il medico dovrà attestare inoltre di non far neppure parte degli Organi di Vigilanza territorialmente competenti di cui all'art.41, co.9 T.U. sulla Sorveglianza sanitaria e sicurezza sui luoghi di lavoro.

## **C) Capacità economica e finanziaria:**

Le società partecipanti dovranno dimostrare la capacità finanziaria ed economica mediante dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, concernente il fatturato globale dell'impresa e l'importo relativo a servizi uguali o analoghi, realizzati negli ultimi tre anni (2012,2013,2014).

Questo ultimo importo deve essere quanto meno pari a € 10.000,00.

Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento ritenuto idoneo dalla stazione appaltante.

## **SUBAPPALTO**

Il ricorso al subappalto non è ammesso.

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**



# Tribunale di Mantova

via Poma n.11, 46100 Mantova

tel. 0376 339269

fax 0376 369489

[www.tribunale.mantova.it](http://www.tribunale.mantova.it)

e-mail: [tribunale.mantova@giustizia.it](mailto:tribunale.mantova@giustizia.it) - pec: [prot.tribunale.mantova@giustiziacert.it](mailto:prot.tribunale.mantova@giustiziacert.it)

La manifestazione di interesse avviene attraverso la compilazione e l'invio, unitamente ad un documento di identità in corso di validità, della scheda di rilevazione dati allegata al presente avviso sotto la lettera "a".

Le manifestazioni di interesse devono pervenire entro il giorno **8.5.2015** al seguente indirizzo: **Tribunale di Mantova, via Carlo Poma n.11 - 46100 Mantova** secondo le seguenti modalità: per mezzo del servizio postale oppure per corriere, oppure a mano per le consegne a mano o tramite corriere, nel solo orario dell'ufficio ricevente: ore 8,30-13,30).

Sulla busta dovrà essere indicato il mittente, nonché la seguente dicitura:

**“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA PROCEDURA IN ECONOMIA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MEDICO COMPETENTE E SORVEGLIANZA SANITARIA NEL TRIBUNALE DI MANTOVA - PER LA DURATA DI TRENTASEI MESI.”**  
**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento inerente il presente avviso è la dott.ssa Antonella BISACCHI – tel. 0376 339269, fax 0376 369489, email: [antonella.bisacchi@giustizia.it](mailto:antonella.bisacchi@giustizia.it), pec: [prot.tribunale.mantova@giustiziacert.it](mailto:prot.tribunale.mantova@giustiziacert.it).

## RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi del D.Lgs 30.6.2003 n.196 si informa che i dati e le informazioni, anche sotto forma documentale, acquisiti in occasione della presente procedura, saranno raccolti presso l'Ente Appaltante e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al relativo procedimento amministrativo.

## AVVERTENZE

Si rende noto che il presente avviso non pone in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara di appalto. Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione del maggior numero di professionisti e operatori economici; le manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Ente, in quanto hanno come unico scopo di rendere noto all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta. Ciò posto, la presentazione della domanda da parte del soggetto interessato non attribuirà allo stesso alcun interesse qualificato o diritto in ordine all'eventuale partecipazione alla gara informale per l'affidamento del servizio in oggetto, né comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Tribunale.

## PUBBLICITA'

Il presente avviso e la scheda di rilevazione dati (allegato "A") sono pubblicati sul profilo del committente [www.tribunale.mantova.it](http://www.tribunale.mantova.it).

Mantova, li 1.0. APR. 2015

IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE

Dott. Luciano Alfani

ELENCO DEL PERSONALE OPERANTE NEL TRIBUNALE E NELL'UNEP DI MANTOVA AL 10.4.2015

	Anno di nascita	Qualifica attuale		Anno di nascita	Qualifica attuale
1.	1948	Magistrato	48.	1957	Assistente Giudiziario F3
2.	1946	Magistrato	49.	1958	Assistente Giudiziario F3
3.	1954	Magistrato	50.	1964	Assistente Giudiziario F3
4.	1957	Magistrato	51.	1953	Assistente Giudiziario F3
5.	1965	Magistrato	52.	1963	Assistente Giudiziario F3
6.	1965	Magistrato	53.	1961	Assistente Giudiziario F3
7.	1965	Magistrato	54.	1972	Assistente Giudiziario F3
8.	1965	Magistrato	55.	1966	Assistente Giudiziario F3
9.	1966	Magistrato	56.	1960	Assistente Giudiziario F3
10.	1964	Magistrato	57.	1974	Assistente Giudiziario F3
11.	1966	Magistrato	58.	1971	Assistente Giudiziario F3
12.	1967	Magistrato	59.	1969	Assistente Giudiziario F3
13.	1974	Magistrato	60.	1962	Operatore Giudiziario F2
14.	1977	Magistrato	61.	1954	Operatore Giudiziario F2
15.	1975	Magistrato	62.	1963	Operatore Giudiziario F2
16.	1979	Magistrato	63.	1971	Operatore Giudiziario F2
17.	1980	Magistrato	64.	1953	Operatore Giudiziario F2
18.	1983	Magistrato	65.	1965	Operatore Giudiziario F1
19.	1962	Direttore Amministrativo F6	66.	1966	Operatore Giudiziario F1
20.	1959	Direttore Amministrativo F4	67.	1953	Conducente di automezzi F2
21.	1957	Direttore Amministrativo F4	68.	1963	Conducente di automezzi F2
22.	1964	Direttore Amministrativo F4	69.	1960	Ausiliario F2
23.	1955	Funzionario Giudiziario F3	70.	1962	Ausiliario F2
24.	1953	Funzionario Giudiziario F2	71.	1965	Ausiliario F2
25.	1952	Funzionario Giudiziario F2	72.	1968	Ausiliario F2
26.	1950	Funzionario Giudiziario F2	73.	1959	Ausiliario F2
27.	1962	Funzionario Giudiziario F2	74.	1955	Ausiliario F2
28.	1961	Funzionario Giudiziario F2	75.	1956	Ausiliario F2
29.	1960	Funzionario Giudiziario F2	76.	1964	Ausiliario F2
30.	1958	Funzionario Giudiziario F2	77.	1961	Ausiliario F2
31.	1960	Funzionario Giudiziario F2	78.	1967	Ausiliario F2
32.	1955	Funzionario Giudiziario F2	79.	1970	Ausiliario F2
33.	1968	Funzionario Giudiziario F2	80.	1966	Ausiliario F2
34.	1968	Cancelliere F5	81.	1973	Funzionario UNEP F2
35.	1960	Cancelliere F5	82.	1957	Funzionario UNEP F2
36.	1957	Cancelliere F5	83.	1952	Funzionario UNEP F2
37.	1968	Cancelliere F4	84.	1968	Funzionario UNEP F2
38.	1969	Cancelliere F4	85.	1962	Assistente Giudiziario F3
39.	1958	Cancelliere F4	86.	1959	Assistente Giudiziario F3
40.	1965	Cancelliere F4	87.	1957	Assistente Giudiziario F3
41.	1966	Cancelliere F4	88.	1967	Assistente Giudiziario F3
42.	1970	Cancelliere F4	89.	1974	Funzionario UNEP F2
43.	1971	Cancelliere F4	90.	1954	Funzionario UNEP F2
44.	1952	Assistente Giudiziario F3	91.	1962	Ufficiale Giudiziario F4
45.	1955	Assistente Giudiziario F3	92.	1964	Ufficiale Giudiziario F4
46.	1959	Assistente Giudiziario F3	93.	1965	Funzionario UNEP F2
47.	1955	Assistente Giudiziario F3			

Il personale è oltre al 95% videoterminalista, vi è una piccola parte che svolge attività anche di movimentazione carichi (soprattutto gli ausiliari) e vi sono 2 conducenti di automezzi.

**ALLEGATO "A"**

**TRIBUNALE DI MANTOVA**

**DICHIARAZIONE**

(da compilare e sottoscrivere ai sensi del D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_

Nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_

rappresentante legale

procuratore giusta \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

della Ditta \_\_\_\_\_, con sede nel Comune di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, Provincia \_\_\_\_\_, Stato \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_, con codice fiscale numero \_\_\_\_\_ e

con partita I.V.A. numero \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_;

Posizione INAIL \_\_\_\_\_

Posizione INPS \_\_\_\_\_

Codice di attività (relativamente all'attività principale) \_\_\_\_\_

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R. 445/2000 n.445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, **MANIFESTA L'INTERESSE AD ESSERE INVITATO alla PROCEDURA IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO - PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MEDICO COMPETENTE E SORVEGLIANZA SANITARIA DEL TRIBUNALE E U.N.E.P. DI MANTOVA - PER LA DURATA DI TRENTASEI MESI.**

**N. C.I.G.: Z1E14055AB**

**DICHIARA**

che i fatti, stati e qualità di seguito riportati corrispondono a verità:

- 1) **RAGIONE/DENOMINAZIONE SOCIALE FORMA GIURIDICA DELL'IMPRESA CHE MANIFESTA INTERESSE AD ESSERE INVITATA;**

\_\_\_\_\_  
SEDE LEGALE

\_\_\_\_\_  
SEDE OPERATIVA

REFERENTE PER LA DITTA SIG. \_\_\_\_\_

N.TELEFONO \_\_\_\_\_; FAX \_\_\_\_\_

E-MAIL \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

(indicare il n. di fax o l'indirizzo pec al quale inviare le comunicazioni inerenti la presente procedura).

P.IVA \_\_\_\_\_ CODICE FISCALE: \_\_\_\_\_

- 2) Di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt.38 del D.Lgs. 163/2006 e dei requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria richiesti nell'avviso di manifestazione di interesse.

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma

**N.B. – La presente dichiarazione deve essere corredata da fotocopia fronte/retro, non autenticata, di un valido documento di identità del soggetto sottoscrittore.**

<sup>1</sup> Indicare gli estremi della procura che deve necessariamente essere allegata in originale o copia conforme;